

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Русская Халань Чернянского района
Белгородской области»

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ с.Русская Халань» Протокол от 30.06.2017г. №12	Утверждено приказом директора МБОУ «СОШ с.Русская Халань» Приказ от «30» июня 2017г. №92
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФЕЛЕ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1 Положение о Портфеле достижений МБОУ «СОШ с. Русская Халань Чернянского района Белгородской области» (далее Положение) является регламентирующим документом, определяющим порядок формирования, структуру и использование Портфеля достижений, как инструмента оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся: личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Портфель личных достижений – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной и внеучебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе

1.3. Портфель достижений является обязательным компонентом определения итоговой оценки учащегося.

1.4. Портфель достижений служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

2. Цели и задачи

Цель создания Портфеля достижений:

2.1.Собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилий, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений;

2.2. Обеспечить отслеживание индивидуального прогресса учащегося в широком образовательном процессе.

2.3. Задачи Портфеля достижений:

- способствовать раскрытию и реализации индивидуальных способностей учащихся;
- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащихся, их активность и самостоятельность;
- осуществлять контроль за различными видами деятельности учащихся;
- развивать у учащихся навыки рефлексивной и оценочной деятельности;
- формировать у учащихся умения ставить цели, планировать, организовывать, контролировать собственную деятельность, осуществлять самоанализ индивидуальных достижений;
- содействовать индивидуализации образования учащихся;
- способствовать успешной социализации учащихся;
- подтверждать эффективность труда учителя при его аттестации, когда материалы «Портфеля достижений» могут пройти внешнюю оценку, фиксирующую прогресс учащегося через сравнение исходных и конечных результатов;
- укреплять взаимодействие школы и семьи, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности с общеобразовательным учреждением.

2.4. Задачи участников образовательного процесса.

Учащихся:

- научиться пополнять и оценивать материалы своего Портфеля достижений.

Классного руководителя:

- обучать ребенка порядку пополнения Портфеля основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале;
- заполнять таблицы результатов после проведения итоговых контрольных работ по предметам и диагностик метапредметных результатов.

Родителей (законных представителей): помочь ребёнку

- в сборе и оформлении материалов Портфеля достижений;
- в анализе и самооценке своих достижений;
- в обдумывании мотивов своих действий, учить ставить цель, планировать и организовывать её достижение, самостоятельно оценивать результат.

3. Функции портфеля достижений.

3.1. Диагностическая – позволяет проследить личностный рост ребенка, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении.

3.2. Контролирующая и оценивающая – оценка своих достижений в учебной деятельности, помогает ребенку осознать и зафиксировать свои

успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.

3.3. Воспитательная – осознание в себе ученика, человека, ценностных ориентаций.

3.4. Функция творческого развития — позволяет проявить творческие способности.

4. Форма представления Портфеля достижений

Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, оформленную в скоросшиватель (папку), структурированную в соответствии с данным Положением, систематически пополняющуюся и обновляющуюся и отражающую в полной мере динамику достижений учащегося в различных областях деятельности. Материалы должны быть представлены на бумажных носителях.

5. Структура и содержание Портфеля достижений

5.1. Портфель достижений учащегося имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- разделы.

5.2. Титульный лист Портфеля достижений содержит основные сведения: название общеобразовательного учреждения, фамилия, имя, отчество ученика, класс, фото (по желанию родителей (законных представителей)). Титульный лист может быть оформлен в свободной форме и отражать индивидуальность ученика. Кроме того, титульный лист может быть оформлен как самим учащимся, так и с помощью родителей (законных представителей), классного руководителя. Основным требованием к оформлению титульного листа является критерий эстетичности.

5.3. Содержание Портфеля достижений отражает:

- показатели предметных результатов;
- показатели метапредметных результатов;
- показатели результатов во внеучебной деятельности;
- развитие навыков рефлексии.

5.4. Материалы Портфеля достижений включают обязательную и вариативную часть.

В Портфель достижений включаются следующие материалы:

- подборки детских работ;
- систематизированные материалы наблюдений;
- материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеучебной деятельности.

Материалы размещаются в зависимости от содержания в каком-либо разделе Портфеля.

5.5. Портфель достижений содержит следующие разделы:

I раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для учащегося («Мое имя», «Моя семья», «Я живу», «Схема маршрута», «Мои друзья», «Мои учителя», «Моя школа», «Мои интересы», «Моя занятость» (ВНД и доп.образование), «Я в классе» (результаты рейтинга), «Мои приоритеты в выборе профессии» и др.);

II раздел «Моя учеба» включает материалы, свидетельствующие о достижении учащимся определенного уровня предметных и метапредметных результатов:

- динамика образовательных достижений учащегося;
- результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по учебной и внеурочной деятельности, государственной итоговой аттестации по учебным предметам, курсам (модулям) – для классов с безотметочной системой, остальным классам – по желанию;
- мониторинг участия в олимпиадах, конференциях и других мероприятиях интеллектуальной направленности;
- копии документов (грамоты, дипломы, др.) по итогам участия во всероссийской олимпиаде школьников, конкурсах, конференциях и других мероприятиях интеллектуальной направленности;
- выборка работ учащегося (результаты исследований, описание проектов, тезисы выступлений на конференциях, творческие работы по учебным предметам, др.);
- мониторинг участия в проектно-исследовательской деятельности;
- самоанализ (самооценку) учебных достижений;
- отзывы, рецензии, др. педагогов об учебных достижениях учащегося;
- другое.

III раздел «Мои спортивные достижения» включает материалы, свидетельствующие о достижении учащимся определенного уровня предметных и метапредметных результатов, результатов спортивной успешности учащегося:

- результаты мониторинга состояния здоровья учащегося;
- мониторинг участия в мероприятиях спортивно-оздоровительной направленности;
- копии документов (дипломы, грамоты, др.) об итогах спортивных соревнований, спартакиад различного уровня;
- копии документов (зачетная классификационная книжка, удостоверение) о присвоении спортивного разряда, звания, значка ГТО;
- выборка работ учащегося (видеосъемки спортивных соревнований и примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные комплексы физических упражнений, др.);
- самоанализ (самооценку) спортивных достижений;

- отзывы педагогов, др. о спортивных достижениях учащегося;
- другое.

IV раздел «Мои творческие достижения» включает материалы, фиксирующие результаты творческой активности учащегося:

- мониторинг участия в творческих мероприятиях различного уровня;
- копии документов (дипломы, грамоты, др.) о результатах участия в различных формах творческой активности;
- выборка продуктов художественного (рисунки, фотографии работ, др.), литературного (стихотворения, рассказы, др.), музыкального (ноты собственных произведений, видеозаписи выступлений, др.), технического (фотографии и описание моделей, приборов, др.) творчества учащегося;
- самодиагностику творческих способностей и интересов;
- самоанализ (самооценку) творческих достижений;
- отзывы, рекомендательные письма педагогов, др. о достижениях учащегося в различных формах творческой активности;
- другое.

Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию.

V раздел «Моя общественная работа» - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе (поручениям), включает материалы, фиксирующие уровень социальной зрелости учащегося:

- сведения об участии учащегося в работе органов ученического самоуправления класса, школы;
- мониторинг участия в социальных акциях, социально значимых проектах, волонтерском движении, личном вкладе в организацию жизни социума;
- копии документов (дипломы, грамоты, др.) о результатах участия в работе органов ученического самоуправления, представления социальных проектных и исследовательских работ, др.;
- выборка работ учащегося (результаты исследований, описание проектов, направленных на анализ и решение социальных проблем, др.);
- другое.

6. Порядок и сроки формирования Портфеля достижений

6.1. Ученик в любой момент может поместить в любой раздел материал о своих успехах: рисунки, грамоты, фотографии выступлений, листы выполненных заданий, награды и т.п.

6.2 Родители (законные представители) оказывают помощь учащимся в формировании и представлении портфеля.

6.3. Классный руководитель осуществляет контроль заполнения портфеля достижений в течение учебного года

7. Мониторинг индивидуальных достижений учащихся

7.1. Мониторинг индивидуальных достижений учащихся осуществляется на регулярной основе (не реже 1 раза в четверть).

7.2. Мониторинг осуществляется администрацией школы.

7.3. Результаты мониторинга учитываются при подведении итогов школьных конкурсов «Ученик года» и «Самый классный класс».

8. Порядок и условия хранения Портфеля достижений

8.1. Портфель достижений хранится в общеобразовательной организации в течение всего периода обучения. При переводе ребенка в другую общеобразовательную организацию Портфель достижений выдается родителям (законным представителям) вместе с личным делом учащегося.

8.2. Ответственность за организацию формирования Портфеля достижений и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

ЛИСТ ОЦЕНКИ ПОРТФЕЛЯ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩЕГОСЯ _____

Диапазон баллов от 151 до 200 – высокий уровень, от 100 до 150 – средний уровень, менее 100 баллов – низкий уровень

	5 класс				6 класс				7 класс				8 класс				9 класс				
	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	
Макс. кол-во баллов в																					
Титульный лист																					
название ОУ																					
фамилия, имя, отчество ученика																					
класс																					
фото																					
I раздел «Мой мир»																					
«Мое имя»																					
«Моя семья»																					
«Я живу»																					
«Мои друзья»																					
«Мои учителя»																					
«Моя школа»																					
«Мои интересы»																					
«Моя занятость»																					
«Я в классе»																					
«Мои приоритеты в выборе профессии»																					
II раздел «Моя учеба»																					
динамика образовательных достижений																					
результаты диагностики																					
мониторинг участия в интеллектуальных мероприятиях																					
копии грамот, дипломов, сертификатов																					
выборка работ интеллектуальной направленности																					
мониторинг участия в проектно-исследовательской деятельности																					
самоанализ (самооценка) учебных достижений																					

